

[Une communauté de pratique à la manière alimentaire]

1. Mot de bienvenue et programme de la journée / *Le choix du restaurant et le menu*

Mario Labbé, animateur de la journée, souhaite la bienvenue aux personnes présentes et dévoile les objectifs et le programme de la journée. Il souhaite également la bienvenue à la conférencière, Mme Karine Souffez, qui a accepté de se déplacer pour nous entretenir de la communauté de pratique.

2. Activité brise-glace / *Et si j'étais un ingrédient alimentaire*

L'animateur nous invite à nous définir à partir d'un aliment! Chacun se présente et on découvre des traits de personnalité jusqu'alors insoupçonnés.

3. Retour sur les grandes notions du dernier Forum / *J'ai mangé quoi dernièrement*

Gaston Gadoury, coordonnateur de la priorité régional DC fait un rappel des principales composantes des deux derniers Forum – voir les diapos 6 à 10 du diaporama joint.

4. Conférence – Les communautés de pratique à la carte – *par Karine Souffez / Les ingrédients favorisant l'agir ensemble*

Madame Karine Souffez de l'Institut national de la santé publique fait une présentation intitulée Une communauté de pratique à la carte. Un échange instructif entre les participants et la conférencière fait suite. Voir le diaporama de sa conférence joint.

5. Comment me définir comme membre de la CdP en DC / *L'ingrédient # 1 : le convive*

Voici les éléments retenus pour la fiche signalétique des membres de la CdP lors d'un atelier de travail :

Fiche signalétique des membres de la communauté de pratique de DC

Le but de cette fiche de membre de la communauté de pratique en développement des communautés de l'Abitibi-Témiscamingue est de mieux connaître les membres de cette communauté

Les éléments d'identification

Nom du membre :

Coordonnées :

Titre du poste :

Photo :



Date d'entrée à ce poste dans l'organisme :
Nom, coordonnées et mission de mon organisme :
Clientèles cibles :

Les éléments de mon apport à la CdP DC

Territoire couvert :
Mes principaux dossiers :
Comités ou tables de concertation dont je fais partie, en lien avec le DC :
Nationaux :
Régionaux :
Territoriaux :
Locaux :

Les communautés de pratique dont je fais partie, en lien avec le DC :
Mes principales expertises (autant pour des stratégies, des approches, des démarches ou des pratiques) :

Mes attentes face à la CdP DC

Mes principaux champs d'intérêt en DC:
Quelques enjeux liés à mes pratiques ou champs d'intérêt j'apprécierais documenter :
Les sujets de ressourcement ou de formation pour lesquels j'ai de l'intérêt:
Voici comment je vois le DC dans ma pratique professionnelle:

Une fois remplie, la fiche sera placée dans le dossier des membres de la CdP et sera évolutive, c'est-à-dire qu'il appartient au membre de la mettre à jour ou de la modifier à sa guise.

6. Les actions qui mènent à faire ensemble / *Cuisiner ensemble et agir ensemble*

Voici les observations collectées suite à l'activité de co construction du dîner :

Nommez des éléments qui ont facilité votre tâche :

- On n'a pas tardé à se mettre dans l'action, partages des tâches, collaboration,
- bonne synergie et participation
- On a fait un état de la situation
- L'importance des ressources : pas toujours adéquates, projet commun, tâches claires
- Malgré la tâche, il y avait une ambiance festive.
- Partage facile d'ingrédients avec d'autres équipes, travaille dans le plaisir
- Délinquance face aux règles, collaboration entre les équipes.
- Aliments présents

Nommez des éléments « irritants » ou obstacles rencontrés lors de la réalisation de la tâche :

- Manque de mayonnaise, méconnaissance de la cuisine, pas de compostage
- Planification faible, pas suffisamment de communication (interne et externe)
- Délais supplémentaires : cuisson
- Manque de ressources
- Espace restreint, manque d'ustensiles, un seul feu
- Pâtes trop longues à cuire, qualité des produits
- Manque d'outils, manque de partage entre les groupes

7. Ce que je veux recevoir et ce que je veux donner ou faire ensemble / *La composition du menu, qui apporte quoi ?*

Résultat de l'atelier de travail répondant à la question : Concrètement, une chose que j'aurais le goût de recevoir et une chose que j'aurais le goût de donner par rapport à :

L'échange d'information

Recevoir

- Ce qui se déroule ailleurs
- Connaître des façons de faire
- La connaissance de l'autre
- Qui fait quoi
- Expertise de l'autre
- Information sur les autres réseaux
- Références
- Infos sur les enjeux en DC
- Sources d'information

Donner

- Facteurs de succès
- Partager des projets
- Réseautage
- Liens professionnels
- Expériences
- Liste projets municipalités
- Apport à un coffre à outils
- Infos sur expertise
- Matière de publicité

La recherche d'expériences, de projets, de bons coups...

Recevoir

- Des expériences de projets qui touchent la persévérance scolaire
- Des projets École en santé
- Conditions gagnantes

Donner

- L'expertise mobilisation
- Bilan démarche diversification, ce qui fut facilitant
- Expertise en gestion de projet

La résolution de problèmes

Recevoir

- Aller chercher quelqu'un à l'externe (personne objective)
- Compréhension
- Participer focus groupe thématique résolution de cas
- Méthode de fonctionnement
- Conseils, références
- Ce qui fonctionne bien sur le terrain
- Exercice de codéveloppement

Donner

- Partager les vécus et réussites
- Outils, solutions
- Connaissance stratégie d'intervention, modèles en soutien à des actions collectives
- Nos expériences
- Document en lien avec le problème (médiation)
- Conditions gagnantes
- Étapes (analyser, action)
- Mettre en lien des expertises pour résoudre un problème

Un échange sur des pratiques et des processus de changement

Recevoir

- Bons coups, mauvaises expériences
- Qui sont les acteurs de changement dans les communautés (parrains)
- Lieu commun de partage sur un thème
- Des moyens
- Nos expériences, le « senti »
- Recette universelle à adapter selon les réalités du milieu

Donner

- Bons coups, mauvaises expériences
- Nos expériences, le « senti » être vrai et authentique
- Multisectorielle qui permet d'innover
- Méthode d'animation
- Expertise sur changement chez l'individu et applicable à un groupe
- Témoigner d'une expérience menée avec les citoyens vis-à-vis un changement

Au ressourcement et à la formation

Recevoir

- Offres de formation/conférence
- Information sur les formations disponibles en région
- Tableau de bord
- Expertise réseau externe experte — conférencier
- Besoin de formation
- Université pourrait nourrir davantage
- Décortiquer les réseaux (Écoles, CSSS)

Donner

- Exprimer mes besoins
- Transfert de connaissance
- Évènements 5 à 7
- Déjeuner-causerie ex. : activité de la chambre de commerce
Meilleure pratique et formation
- De quelle façon doit-on prendre contact avec le citoyen et les collègues?

8. Les actions de mise en place et de fonctionnement de notre CdP / *La confection du festin, comment on fait ?*

Le résultat de l'atelier répondant à la question : Dans la CdP, qu'est-ce qui ferait que j'aurais le goût de participer à :

Technique d'animation :

- Innover dans nos animations
- Dynamique
- Interactive
- Partage Forum ouvert, en sous-groupe

Réseautage avec d'autres intervenants :

- Se réseauter
- Confiance
- Premier contact qui facilite les liens
- Se rencontrer au moins une fois par année en grand groupe
- Encourager les regroupements locaux
- Avoir du temps pour se connaître
- Échanges concrets entre membres du réseau
- Être alimenté par le réseau (agent de liaison)
- Faire des liens entre les réseaux d'intervenants
- Moyens d'intégrer les connaissances partagées
- Aspect convivial
- Être sur le même pied d'égalité
- Interactions
- Liste de contact/photo
- Rencontre physique ou virtuelle

Partage sur des situations problématiques :

- Séparé par thématiques
- Web et en contact humain (vis-à-vis)
- Outils standardisés pour nous aider à présenter la problématique et avoir une réponse adaptée
- Temps suffisants
- Mettre à projet les réseaux
- Momentum de la problématique : appel à tous
- Liens avec les personnes et le problème (Sous-groupe)
- Côté anonyme de mettre le problème sur le mur en question
- Facilement accessible/simplicité
- Connaissance des autres participants (climat de confiance)

Activité sur le web :

- Sujets d'intérêts
- Éviter les déplacements
- Conférence de qualité

Tenue à jour d'enjeux ou défis communs :

- Documentation sur les enjeux
- Sous forum/thématique
- Possibilité d'aller chercher de l'aide extérieure
- But commun-raison d'être

Conférence :

- Conférencier (qualité)
- Proximité
- Accès web/Visio
- Thématique qui répond aux besoins
- Gratuité
- Programmation (planification)
- Suivi de la conférence accès (archives)
- Suivi personnalisé rappel ex : 3 mois + tard
- Accessibilité sur le web (outils, documents)
- Commenter et vulgariser et pouvoir contacter la personne qui met en ligne
- Après une conférence « Comment l'intégrer dans nos pratiques »
- Avoir du concret
- Interactif
- Dynamique
- Prendre le temps du prendre connaissance des suivis

Partage de lectures d'intérêts :

- Appréciation
- Vulgarisé
- Selon les expertises
- Résumé/bref
- Conditions avec moteur de recherche

Bâtir ou partager des outils :

- Banque d'outils
- Lié à un lieu d'échange virtuel
- Présentation d'outils lors de diner-conférence web
- Facile d'accès
- Un format standard pour entrer des données (catégories)
- Mises à jour

9. Une plate-forme et un bulletin de liaison / Une ébauche de table et de napperon

Gaston Gadoury présente la page WEB que la Direction de santé publique met à la disposition de la CdP comme premier lieu de cumul de connaissances sur le DC. Celle-ci devra évoluer vers une plateforme collaborative à être définie par le comité de coordination de la CdP. Il distribue un signet indiquant l'adresse du site – www.sante-abitibi-temiscamingue.gouv.qc.ca/santecommunaute/ et le l'adresse courriel – DCAT@ssss.gouv.qc.ca - pour envoyer des articles pour le bulletin de liaison en DC.

10. La CdP en DC, les prochaines étapes / La table est mise

En conclusion le coordonnateur indique qu'un suivi sera donné aux résultats des ateliers et invite les personnes intéressées à faire partie du comité de coordination à laisser leur nom : Mario Labbé et Paul-Antoine Martel ajoutent leur nom aux membres actuels du comité : Vita Jensen, Julie Lemire, François Vézina, Line Gagnon, Mélanie Chartier, Mélanie Perreault ainsi que Gaston Gadoury et Gaëlle Derrien qui sont d'office membres des comités comme répondants de la priorité DC et de l'Alliance.

Liste des personnes présentes au Forum :

Prénom	Nom	Adresse courriel
Manon	Allard	manon.allard@cldabitibi.com
Candide	Beauvais	candide.beauvais@rouyn-noranda.ca
Christine	Boileau	cboileau@ulsat.qc.ca
Jacques	Bourgeois	jacques_bourgeois@ssss.gouv.qc.ca
Raymond	Carignan	carignanr@cableamos.com
Mélanie	Chartier	melanie.chartier@mamrot.gouv.qc.ca
Gaëlle	Derrien	gaelle.derrien@conferenceregionale.ca
Pierre	Dufour	pdufour@cldvdo.com
Julie	Dugré	julie_dugre1@ssss.gouv.qc.ca
Gaston	Gadoury	gaston_gadoury@ssss.gouv.qc.ca
Guylaine	Gadoury	guylaine_gadoury@ssss.gouv.qc.ca

Line	Gagnon	line.gagnon@csharricana.qc.ca
Pier	Gaudet-Dubé	pdube@cldvdo.com
Josée	Godbout	josee.godbout@mamrot.gouv.qc.ca
Thérèse	Grenier	tgrenier@sadcao.com
Vita	Jensen	vita.jensen@rouyn-noranda.ca
Mario	Labbé	malabbe@quebecenforme.org
Chantal	Langlois	chantal_langlois@ssss.gouv.qc.ca
Mathieu	Larochelle	mathieu.larochelle@cldabitibi.com
Christine	Larouche	christine222@live.ca
Denise	Lavallée	denise.lavallee@rouyn-noranda.ca
Stéphany	Lecomte	agent.dev@cdcamos.org
Marlène	Mainville	marlene_mainville1@ssss.gouv.qc.ca
Marc-Antoine	Martel	paul-antoine.martel@ville.valdor.qc.ca
Christian	Milot	coordo.asau@gmail.com
Josie	Mongrain	josie.mongrain@conferenceregionale.ca
Suzanne	Moreau	suzanne_moreau@ssss.gouv.qc.ca
Stéphanie	Morin	stephanie_morin1@ssss.gouv.qc.ca
Dominique	Morin	dominique.morin@rouyn-noranda.ca
Lisyane	Morin	lisyane.morin@conferenceregionale.ca
Mélanie	Perreault	perreaultm@avenirdefants.org
Marie-Christine	Pinard	mcpinard.roquemaure@mrcao.qc.ca
Marie-Pierre	Pothier	mariepier_pothier@ssss.gouv.qc.ca
Valérie	Shaffer	valerie.shaffer@uqat.ca
Paul	St-Amant	paul_saint-amant@ssss.gouv.qc.ca
Geneviève	Tremblay	genevieve_tremblay1@ssss.gouv.qc.ca
François	Vézina	francois_vezina@ssss.gouv.qc.ca